

Рекомендовано  
к утверждению  
педагогическим советом  
от 03.11.2016 протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАОУ СОШ № 35  
от 14.11.2016 № 657

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МАОУ СОШ №35 (далее-Школа).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом общеобразовательной организации (далее – Школы), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса.

Учебный год в 1-9 классах подразделяется на четыре четверти (для учащихся 1-х классов в феврале месяце организуются дополнительные каникулы), в 10-11 классах – на два полугодия.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия) (за исключением 1-х классов), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Учащиеся 1-х классов подлежат годовой промежуточной аттестации, которая осуществляется качественно, без фиксации достижений по пятибалльной системе, отмечается следующими записями в личном деле: программа освоена/не освоена.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался учащимися в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался учащимися в срок более одной четверти. Округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последнюю четверть (полугодие). По элективным курсам и ОРКСЭ за год выставляется «зачет»/«незачет».

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах.

Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора школы контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.5. Успеваемость всех учащихся 2-11 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме элективных курсов и курсов, перечисленных п.2.4.

2.6. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в ЭЖ в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.7. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За письменные работы по русскому языку и иностранному языку (сочинение, диктант с грамматическим заданием, изложение и другое) выставляются в ЭЖ 2 отметки.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.9. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования, самообразования.

2.10. Результатом оценивания, количественным выражением учебных достижений учащихся в цифрах или баллах является отметка. Итоговые отметки учащихся за учебный период выставляются в электронном журнале ИС «Дневник.ру» по средневзвешенному баллу.

2.11. Средневзвешенный балл – автоматически подсчитываемый в системе аналитический показатель успеваемости учащегося, учитывающий вес каждого вида работы, за которые выставлены оценки, в общем их числе.

Расчет средневзвешенного балла осуществляется с учетом удельного веса учебных работ (приложение 1) и подсчитывается в ЭЖ в ИС «Дневник.ру» автоматически. Перевод баллов в традиционную оценку осуществляется по шкале:

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
2,7 - 3,49	«3»
3,5 - 4,49	«4»
4,5 - 5	«5»

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации (по итогам года)**

3.1. Целями промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижение результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, проекты; мониторинговые исследования комплексные диагностические работы и другое;
- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в рамках годового календарного графика. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 урока.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по расписанию, утвержденному директором школы и доводится до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за 10 дней до начала аттестационного периода.

3.6. Требования к материалам для проведения промежуточной годовой аттестации:

- материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителем-предметником, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора школы;

- содержание контрольно-измерительных материалов для проведения всех форм промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя-предметника.

3.7. К промежуточной годовой аттестации допускаются все учащиеся 1-11 классов.

3.8. Итоги годовой промежуточной аттестации учащихся отражаются в ЭЖ в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации путём выставления отметок в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления.

3.10. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.11. Письменные работы учащихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в течение учебного года.

3.12. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Школы.

3.13. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (и законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающий на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.14. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в установленный данным

пунктом срок с момента образования академической задолженности (не в каникулярное время). В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.10. Перевод учащегося в следующий класс рассматривается на педагогическом совете.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации (не в каникулярное время).

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу для проведения промежуточной аттестации.

Приложение 1  
к Положению о формах, периодичности  
и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации учащихся

**Удельный вес учебных работ**

Поведение на уроке	1
Домашнее задание	2
Самостоятельная работа	5
Контрольная работа	9
Сочинение	7
Доклад	2
Реферат	2
Ответ на уроке	2
Работа на уроке	2
Практическая работа	6
Административная контрольная работа	10
Итоговая контрольная работа	10
Диктант	9
Контрольный диктант	9
Итоговый контрольный диктант	10
Изложение	7
Изложение с элементами сочинения	7
Работа с контурными картами	5
Диагностический срез	9
Коллоквиум	7
Проект	5
Тест	9
Зачет	10
Наизусть	8
Лабораторная работа	8
Рабочая тетрадь (Конспект)	3
Опрос	2
Портфолио	5
Домашняя работа	2
Математический диктант	8
Недельное задание	5
Аудирование	5
Диалогическая речь	5
Устное изложение	7
Устное сочинение	7
Чтение вслух	2
Чтение молча	2
Говорение	2

Чтение	2
Письмо	2
Языковая тема	2
Списывание	2
Экскурсия	2
Государственная итоговая аттестация	10
Корректированная	2
Входная контрольная работа	9
Входной контрольный диктант	9
Контрольное списывание	8
Изложение по самостоятельно составленному плану	10
Обучающее изложение	5
Обучающее изложение по коллективно составленному плану	10
Обучающее сочинение	8
Сочинение по картине	8
Техника чтения	5
Пересказ	5
Арифметический диктант	8
Устный счет	8
Словарный диктант	8
Орфографическая работа	8
Проверочная работа	5
Грамматическое задание	8
Письмо по памяти	3
Урок	2
Лекция	2
Семинар	2
Практическое занятие	6
Лабораторное занятие	8
Консультация	2
Факультатив	2
Установочное занятие	5
Обзорное занятие	5
Курсовая работа	9
Выпускная квалификационная работа	10
Работа с таблицами	5
Творческая работа	4
Индивидуальный проект	4
Коллективный проект	2
Продуктивные задания	2
Охрана труда	2
Комплексный анализ текста	9
Комплексная контрольная работа	9
Мониторинг индивидуальных учебных достижений	2
Дистанционный урок	2
Работа над ошибками	2

Промежуточная аттестация	10
Модульный зачет	10