

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
от _____ № _____

ПЛАН
работы школы
на 2015 - 2016 учебный год

Структура плана работы школы

1. Анализ итогов прошедшего учебного года. Задачи и приоритетные направления работы на новый учебный год.
2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования.
3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса. Работа с педагогическими кадрами.
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.
5. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями обучающихся.
6. Работа по укреплению учебно-материальной базы школы.
7. Организационно-педагогические мероприятия.
8. Организация внутришкольного контроля.

1. ЗАДАЧИ И ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Анализ работы школы (приложение)

1.2. Цель и задачи школы

Цель: создание условий для формирования интеллектуальной, духовно-нравственной, творчески развитой личности учащегося.

Задачи:

- совершенствовать работу педколлектива по формированию ключевых компетенций для повышения качества образования;
- совершенствовать систему работы по организации духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания;
- совершенствовать систему работы с педкадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции;
- продолжить работу по формированию культуры здорового образа жизни и созданию целостной системы физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе.

1.3. Приоритетные направления работы школы

1. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение учащихся навыкам самоконтроля, самообразования.
2. Развитие творческих способностей обучающихся.

3. Совершенствование процедуры мониторинга обученности учащихся с целью повышения качества образования.

4. Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение учащихся льготных категорий учебниками	август	библиотекарь
2.	Утверждение состава Управляющего совета школы.	август	директор школы
3.	Учет детей в возрасте 0 – 18 лет, проживающих в микрорайоне школы. Охват всех детей школьного возраста обучением.	сентябрь, март	зам. директора по УВР, классные руководители, социальные педагоги
4.	Контроль охвата дополнительным образованием учащихся школы	сентябрь	зам. директора по ВР, классные руководители, социальные педагоги
5.	Контроль посещения учащимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	в течение года	зам. директора по ВР, классные руководители, социальные педагоги
6.	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, мероприятий во внеурочное время	в течение года	зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, заведующие кабинетами, классные руководители, учителя
7.	Учет движения учащихся за летний период	сентябрь	зам. директора по УВР
8.	Внесение изменений в алфавитную книгу по обучающимся	сентябрь	секретарь
9.	Утверждение календарно-тематических планирований учителей	август - сентябрь	директор
10.	Составление расписания уроков и объединений дополнительного образования	август - сентябрь	заместитель директора по УВР, ВР
11.	Контроль работы с отстающими обучающимися	в течение года	зам. директора по УВР, классные руководители
12.	Организация школьного самоуправления	сентябрь	зам. директора по ВР
13.	Организация взаимодействия с ПДН	в течение года	социальные педагоги
14.	Организация родительского всеобуча	в течение года по графику	зам. директора по ВР, УВР
15.	Организация дежурства по школе	в течение года	зам. директора по ВР

16.	Организация работы с будущими первоклассниками	октябрь - май	методисты, психолог
17.	Собрание с родителями будущих первоклассников	май	методисты, психолог

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнители	Форма представления результатов
<i>1. Заседания методического совета</i>				
1.	Анализ методической работы школы за прошедший учебный год и задачи на новый учебный год. Утверждение планов ШМО на 2014-2015 учебный год.	Август	Зам. директора по УВР, методисты	Протокол заседания
2.	Организация работы по повторению и ее результативность. Планирование работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению и слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, методист	Протокол заседания. План работы МО, планы работы учителей-предметников
3.	О работе с одаренными детьми и детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению. Итоги школьной предметной олимпиады. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть. Организация работы учителей-предметников по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА.	Ноябрь	Зам. директора по УВР, методист	Протокол заседания
4.	Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Итоги участия учащихся школы в муниципальном этапе всероссийской олимпиады и других конкурсах. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими проведение ГИА.	Январь	Зам. директора по УВР, методист	Протокол заседания
5.	Об организации и проведении итогового контроля в переводных классах	Март	Зам. директора по УВР, методист	Протокол заседания

6.	Отчет о выполнении плана методической работы. Подведение итогов аттестации педагогов, прохождения курсов повышения квалификации. Итоги мониторинга учебно-воспитательного процесса за год. Итоги работы по введению ФГОС в начальной школе.	Май	Зам. директора по УВР, методист	Протокол заседания
2. Педагогические советы				
1.	Обсуждение публичного доклада и задач по совершенствованию образовательного процесса в новом учебном году	Август	Директор	Протокол педсовета
2.	Формирование профессиональной компетенции педагога через самообразование	Ноябрь	Зам. директора по УВР, методист	Протокол педсовета
3.	Методика мониторинга качества и уровня сформированности ключевых компетенций у ученика	Январь	Зам. директора по УВР, методист	Протокол педсовета
4.	Детские общественные организации: состояние, проблемы, перспективы	Март	Зам. директора по ВР	Протокол педсовета
5.	Об утверждении форм и сроков проведения итогового контроля в переводных классах, групп обучающихся для сдачи экзаменов по выбору в выпускных классах.	Апрель	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета
6.	О результатах освоения образовательных программ выпускниками в 9, 11 классах во всем предметам учебного плана и допуске к ГИА	Май	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета
7.	О результатах освоения образовательных программ и переводе учащихся в следующий класс (1-8, 10 классов)	Май - июнь	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета
8.	О выпуске 9-х и 11-х классов.	Июнь	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета
9.	О выпуске 9-х и 11-х классов, сдававших экзамены в более поздний период	Июнь	Зам. директора по УВР	Протокол педсовета
3. Работа по повышению педагогического мастерства				
1.	Подготовка материалов к аттестации на соответствие	В течение года	Зам. директора по УВР	Представления на аттестацию

	занимаемой должности			
2.	Посещение курсов повышения квалификации учителями и администрацией	По плану	Зам. директора по УВР, председатели МО	Копии свидетельств
3.	Участие в конференциях, семинарах, посещение уроков учителей	По плану	Зам. директора по УВР, председатели МО	Обсуждение на МО
4.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	По мере поступления	Зам. директора по УВР, председатели МО	Обсуждение на МО
5.	Взаимопосещение уроков, элективных и индивидуальных занятий, внеклассных мероприятий по предмету у коллег	В течение года	Зам. директора по УВР, председатели МО	Обсуждение на МО
6.	Участие в школьных педсоветах, конференциях, совещаниях и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР, председатели МО	Материалы выступлений
4. Контрольно-оценочная деятельность учителя				
1.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на заседаниях МО	В течение года	Зам. директора по УВР, председатели МО	Анализ урока
2.	Заседания МО с целью выявления затруднений у учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	По окончании четверти	Зам. директора по УВР, председатели МО	Отчеты, планы учителей
3.	Индивидуальные беседы с учителями	В течение года	Зам. директора по УВР, председатели МО	
5. Внеурочная деятельность по предмету				
1.	Организация и проведение предметных олимпиад	Октябрь	Зам. директора по УВР, методсовет	Школьный тур олимпиады, приказ
2.	Организация и проведение предметных недель	По графику	председатели МО	Программа проведения, подведение итогов, отчет
3.	Организация работы с детьми	В течение года	Зам. директора по УВР, методсовет	Проведение школьной научно-исследовательской конференции «День науки»
6. Контроль. Анализ результативности				
1.	Входной контроль	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Справка
2.	Состояние документации	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
3.	Посещаемость, успеваемость обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка

4.	Проведение контрольных срезовых работ	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
5.	Смотр учебных кабинетов	В течение года	Зам. директора по УВР, методсовет	Совещание при директоре
6.	Выполнение учебных программ	Май	Зам. директора по УВР, методсовет	Отчеты учителей - предметников
7.	Итоги мониторинга учебного процесса за четверть	Ноябрь, январь, март, май	Зам. директора по УВР, методсовет	Педагогический совет
8.	Подготовка к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР, методсовет	Протоколы МО и МС
9.	Анализ результативности работы МО за год	Июнь	председатели МО	Отчеты
7. Работа с молодыми специалистами				
1.	Оказание методической помощи	В течение года	Зам. директора по УВР, председатели МО, учителя-наставники	План работы с молодыми специалистами
2.	Знакомство с нормативными документами, гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников	В течение года	Зам. директора по УВР, председатели МО, учителя-наставники	По плану
3.	Посещение конференций, семинаров, «круглых столов»	В течение года	Председатели МО, учителя-наставники	По плану
4.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	В течение года	Председатели МО, учителя-наставники	По плану
8. Работа с вновь прибывшими учителями				
1.	Посещение уроков	В течение года	Зам. директора по УВР, председатель МО	Анализ уроков
2.	Проведение административных и текущих тестовых срезов знаний учащихся по предметам	В течение года	Администрация, председатели МО	Справка
3.	Индивидуальные беседы с вновь прибывшими учителями	В течение года	Зам. директора по УВР, председатели МО	
9. Работа председателей МО				
1.	Формирование банка данных о методической работе учителей	Август	Председатели МО	Банк данных
2.	Разработка, согласование и утверждение планов работы МО на новый учебный год и организация его выполнения	Август	Председатели МО	План
3.	Составление графиков открытых	Сентябрь	Председатели	График

	уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету и т.д.		МО	
4.	Разработка плана проведения предметной недели	По графику	Председатели МО	План
5.	Проведение заседаний МО	По плану	Председатели МО	Протоколы
6.	Организация работы по повышению квалификации и подготовке к аттестации на квалификационную категорию	В течение года	Председатели МО	Анализ работы
10. Методическая поддержка учителей. Работа по обобщению и распространению педагогического опыта.				
1.	Работа над единой методической темой «Формирование ключевых компетенций учителя и ученика как условие повышения качества образования».	В течение года	Педагогические работники	Выступления на МО, педсоветах, конференциях, защита проектов
2.	Методическая помощь учителям, участвующим в творческих конкурсах разного уровня.	В течение года	Зам. директора по УВР	Разработки, сертификаты, дипломы
3.	Методическая помощь учителям по результатам диагностики, мониторинга педагогических затруднений	В течение года	Зам. директора по УВР	Анкетирование на конец года
4.	Реализация тем самообразования	Весь период	Учителя-предметники	Портфолио
5.	Подготовка к публикации методических разработок мероприятий, уроков	Весь период	Учителя-предметники	Статьи, публикации

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Направления	Мероприятия	Класс	Ответственные
СЕНТЯБРЬ			
Месячник безопасности учащихся (отдельный план) Участие в городских соревнованиях и конкурсах. Участие в городских мероприятиях, посвященных году Литературы. Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации») Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)			

Гражданско-правовое	1. Цикл кл. часов «Символика РФ»	1-11	Классные руководители
	2. Выборы в актив ДШО и в детскую городскую Думу (планирование работы на год)	6-10	Ст. вожатая
	3. «Почетному гражданину, первому мэру города Тамбова В.Н.Ковалю, посвящается» (кл. час)	5-11	Классные руководители, зав. библиотекой
Военно-патриотическое	1. Тематические классные часы, посвященные памяти Зои Космодемьянской «Помнишь Зоя, слышишь Зоя...»	5-11	Классные руководители, библиотекарь
	2. Уточнение списка ветеранов ВОВ в микро-районе и закрепление по классам;	5-11	Руководитель музея
	3. Музейные уроки: «Герои рядом с нами...»	7-10	Руководитель музея
Художественно-эстетическое	1. День Знаний (торжественная линейка)	1-11	Зам.директора по ВР, ст. вожатая,
	2. Неделя дополнительного образования.	1-9	Классные руководители
Здоровье сберегающее	1. Организация горячего питания (в том числе учащихся льготных категорий)	1-11	Классные руководители, ответственный за питание
	2. Месячник безопасности «Внимание, дорога!»	1-11	Зам. директора по ВР, классные руководители
	3. День здоровья.	1-11	Учителя физической культуры
Социальное (психолого-педагогическое)	1. Составление социальных паспортов классов, школы. Формирование базы данных учащихся состоящих на разного рода учетах.	1-11	Классные руководители, социальные педагоги
	2. Работа по формированию коллектива (составление характеристики класса, формирование базы внеурочной занятости учащихся)	1-11	Классные руководители
Работа с родителями	Родительское собрание: - отчет администрации за 2014-2015 учебный год (публичный доклад); - план работы на 2015-2016 учебный год;	1-11	Администрация.

	- итоги летней оздоровительной компании 2014-2015 года Классные родительские собрания: -«Профилактика правонарушений подростков. Соблюдение правил ПДД»	1-11	Классные руководители психолог.
ОКТАБРЬ			
Месячник безопасности учащихся (отдельный план) Участие в городских соревнованиях и конкурсах. Участие в городских мероприятиях, посвященных году Литературы. Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации») Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)			
Гражданско-правовое	1. Ежегодное заседание круглого стола по основам правовых знаний «Наши права» (совместно с ПК «Звездный»)	8-9	Классные руководители.
	2. Мероприятия по ПДД «Зная, применяй»	8-10	Классные руководители, ст. вожатая
	3. Встреча с представителями КДН, ПДН, ОППН, ГИБДД (общественная приемная)	5-11	Социальные педагоги
Военно-патриотическое	1. «Никто не забыт, ничто не забыто» - цикл музейных уроков	1-11	Классные руководители, Руководитель музея
Художественно-эстетическое	1. «От всей души!» концерт, посвященный Дню учителя	1-11	Классные руководители, ст. вожатая
	2. Осенние посиделки (утренники, конкурсы, концерты, дискотека)	1-11	Классные руководители, ст. вожатая
	3. «Читаем Пушкина....» (цикл мероприятий посвященных А.С.Пушкину)	5-11	Библиотекарь, учителя гуманитарного цикла;
	4. Встречи с интересными людьми: ветеранами ВОВ, художниками, музыкантами	1-11	Руководитель музея
Здоровье сберегающее	1. Тематическая неделя здоровья «Я выбираю здоровье!»	1-11	Кл. руководители, врач школы
	2. Участие в городских соревнованиях	4-11	Учителя физической культуры
Социальное (психолого-	1. Работа по профилактике правонарушений и	2-11	Социальные педагоги, психолог, классные

педагогическое)	суицидального поведения подростков (беседы, посещение семей, общественные приемные) 2. Профорientация: беседы, экскурсии в ВУЗы, СУЗы и на предприятия города.	9-11	руководители Социальные педагоги, психолог, классные руководители
Работа с родителями	1. Индивидуальные беседы с родителями, консультации психолога	1-11	Социальные педагоги, психолог, классные руководители
НОЯБРЬ			
Участие в городских соревнованиях и конкурсах. Участие в городских мероприятиях, посвященных году Литературы. Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации») Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)			
Гражданско-правовое	1. Мероприятия по празднованию праздника «Дня Единства»	5-11	Классные руководители, ст. вожатая, библиотекарь, учителя истории Руководитель музея
	2. Музейные уроки: «Юбилейные даты 2015-2016 года»	7-11	
Военно-патриотическое	1. Встречи с ветеранами (цикл классных часов)	1-11	Классные руководители, Руководитель музея
Художественно-эстетическое	1. Концерт ко Дню Матери «Мама, мамочка...!»	1-11	Зам директора по ВР, ст. вожатая Классные руководители, ст. вожатая
	2. Конкурс стихов о маме.	1-4	
	3. Посещение спектаклей Драматического театра, учебного театра ТГУ, Кукольного театра	1-11	Зам. директора по ВР
Здоровье сберегающее	1. Акция «Брось сигарету!» (ко дню отказа от курения – 21 ноября)	5-11	Зам директора по ВР Ст. вожатая Классные руководители Учителя физической культуры
	2. Конкурс рисунков (ко дню отказа от курения)	2-4	
	3. Участие во Всесоюзной акции, приуроченной ко Всемирному Дню борьбы со СПИДом»	8-11	
Социальное (психолого-педагогическое)	1. Классный час «Социальная адаптация учащихся 9-х классов»	9	Кл руководители, представители средних учебных заведений Зам. директора по ВР, соц. педагог, психолог
	2. Индивидуальная работа с учащимися «группы риска»	1-11	
Работа с	1. Родительское собрание:	1-11	Зам директора по ВР,

родителями	«Ребенок в межнациональном коллективе»		психолог, классные руководители
ДЕКАБРЬ			
<p>Участие в городских соревнованиях и конкурсах.</p> <p>Участие в городских мероприятиях, посвященных году Литературы.</p> <p>Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации»)</p> <p>Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)</p>			
Гражданско-правовое	1. Неделя правовых знаний (совместно с клубом «Звездный»)	7-11	Ст. вожатая, классные руководители, учителя истории
	2. Конкурс рисунков и работ «Я рисую свои права»	2-4	Классные руководители
	3. Выставка книг «Тебе о правах», «Изучаем ПДД»	5-7	Библиотекарь
Военно-патриотическое	1. Мероприятия: 04.12 - День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой: встреча ветеранов Великой Отечественной войны -участников битвы под Москвой; 09.12 – День героев Отечества	1-11	Ст. вожатая, классные руководители
	2. Музейные уроки: «Они сражались за Родину!»	1-11	Учителя истории Руководитель музея
Художественно-эстетическое	1. Акция «Рождественское чудо» (помощь детским домам)	1-11	Ст. вожатая, классные руководители
	2. Новогодний серпантин (цикл новогодних мероприятий для начального, среднего и старшего звена)	1-11	Ст. вожатая, классные руководители
Здоровье сберегающее	1. День Здоровья	1-11	Учителя физической культуры, классные руководители
	2. Участие в городских соревнованиях по зимним видам спорта	4-11	
	3. Конкурс рисунков в рамках Всесоюзной акции, приуроченной ко Всемирному Дню борьбы со СПИДом «Не молчи»	9-11	
Социальное (психолого-	1. Профорientация: кл. час «Востребованные профессии	9, 11	Кл руководители, представители средних

педагогическое)	на рынке труда» 2. Посещение семей, стоящих на ВШУ 3. Индивидуальные беседы с соц.педагогом и психологом		учебных заведений Зам. директора по ВР, соц. педагоги, психолог
Работа с родителями	1. Индивидуальные беседы с родителями учащихся, помощь психолога.	1-11	Кл. руководители, администрация, соц. педагоги, психолог
ЯНВАРЬ			
Участие в городских соревнованиях и конкурсах. Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации») Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)			
Гражданско-правовое	1. Дебаты: «Мой выбор!»	10-11	Ст. вожатая, классные руководители
Военно-патриотическое	Музейные уроки: 1. Праздничная программа для ветеранов ВОВ и жителей блокадного города Ленинграда «Дорогами героев, дорогами отцов»	9-11	Классные руководители, учителя истории, Руководитель музея
	2. Ученические конференции, посвященные Дню памяти Холокоста и выводу войск из Афганистана	9-11	Классные руководители, учителя истории, Руководитель музея
Художественно-эстетическое	1. Посещение спектаклей Драматического театра, учебного театра ТГУ, Кукольного театра	1-11	Ст. вожатая, классные руководители, зам. директора по ВР
	2. «Старый Новый год» (конкурсная программа)	6-8	Ст. вожатая
Здоровье сберегающее	1. Участие в традиционном лыжном кроссе «Лыжня России»	8-11	Учителя физической культуры
	2. Декада спорта и здоровья. 3. Цикл мероприятий «Внимание гололед!»	1-11	Классные руководители
Социальное (психолого-педагогическое)	1. Уточнение списка учащихся льготных категорий на второе полугодие. 2. Индивидуальные беседы с психологом, соц. педагогом. 3. Посещение уроков в классах, где обучаются дети, стоящие на учете ВШУ, ПДН.	1-11	Зам директора по ВР, соц. педагоги, психолог
Работа с	Родительский лекторий:		Зам директора по ВР,

родителями	«Ребенок в межнациональном коллективе»»		соц. педагоги, психолог,
ФЕВРАЛЬ			
<p>Месячник героико-патриотического воспитания (по отдельному плану) Участие в городских соревнованиях и конкурсах. Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации») Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)</p>			
Гражданско-правовое	1. Тематический классный час «Права ребенка в РФ»	4-11	Классные руководители, учителя истории
Военно-патриотическое	1. Уроки Мужества и праздничные мероприятия в рамках месячника героико-патриотического воспитания	1-11	Классные руководители, ст. вожатая, библиотекарь, зам. директора по ВР, руководитель музея
Художественно-эстетическое	1. Фестиваль солдатской песни «Спойте друзья...» 2. Смотр строя и песни.	8-11 1-7	Классные руководители, ст. вожатая, библиотекарь, зам. директора по ВР
Здоровье сберегающее	1.«А, ну-ка, парни!» (спортивно-развлекательная программа) 2. «Веселые старты» (соревнования к Дню Защитника Отечества) 3. Участие в соревнованиях по лыжным гонкам.	9-11 1-4	Учителя физической культуры Учителя физической культуры
Работа с родителями	Родительское собрание: «Совместная работа семьи и школы по формированию у школьников ценностного отношения к своему здоровью»	1-11	Врач школы, классные руководители, педагог-психолог
МАРТ			
<p>Участие в городских соревнованиях и конкурсах. Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации») Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)</p>			
Гражданско-правовое	1. Встреча с представителями КДН, ПДН, ОППН (2 –я общественная приемная)	7-10	Зам директора по ВР, соц. педагоги
Военно-патриотическое	1. Мероприятия к Дню Победы: «Этот день мы приближали, как могли»	1-11	Классные руководители, ст. вожатая, зав. школьной

	(конкурсы стихов, рисунков, музейные уроки и т.д.)		библиотекой, зам. директора по ВР, руководитель музея
Художественно-эстетическое	1 « Весна идет, весне – дорогу!»- концертная программа для учителей 3. Конкурс стихов и рисунков к Международному женскому дню.	1-11 1-7	Классные руководители, ст. вожатая, библиотекарь, зам. директора по ВР
Здоровье сберегающее	1. Цикл классных часов: «Трезвость-норма жизни» «Наркомания – знак беды!», «Оглянись вокруг...» (цикл бесед о СПИДе) «24-марта-Всемирный день борьбы с туберкулезом» 2. День Здоровья. 3. Подготовка к участию в конкурсе «Безопасное колесо!»	5-11 1-11 5	Классные руководители Учителя физической культуры Педагог-организатор ОБЖ
Социальное (психолого-педагогическое)	1. Профорientация: посещение дней открытых дверей в Вузах, СУЗах 2. Посещение семей льготных категорий (беседы, консультации, помощь)	9-11 1-11	Классные руководители Зам директора по ВР, соц. педагоги, психолог, инспектор по охране прав детства
Работа с родителями	1. Родительский лекторий: «Совместная работа семьи и школы по формированию у школьников ценностного отношения к своему здоровью»	1-11	Зам. директора по ВР, соц. педагоги, психолог, инспектор по охране прав детства Классные руководители
АПРЕЛЬ			
Месячник по благоустройству города (отдельный план)			
Месячник по благоустройству воинских захоронений, памятников, обелисков участников Великой Отечественной войны и тружеников тыла			
Месячник безопасности учащихся (отдельный план)			
Участие в городских соревнованиях и конкурсах.			
Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации»)			
Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)			
Гражданско-правовое	1. Викторина «Сказочные герои отстаивают свои права» (начальная	1-4	Классные руководители, ст. вожатая, библиотекарь

	школа) 2. Классный час: «День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах»	8-11	Классные руководители, руководитель музея
Военно-патриотическое	1. Военно-спортивная игра «Зарница»;	9-11	Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители, ст. вожатая, библиотекарь, зам. директора по ВР, руководитель музея
	2. Цикл мероприятий к Дню Победы	1-11	
Художественно-эстетическое	1. 1 Апреля - КВН	1-11	Классные руководители, ст. вожатая
	2. Мероприятия, посвященные Дню Космонавтики	1-11	
Здоровье сберегающее	1. Смотр физической подготовленности	1-11	Учителя физической культуры Педагог -организатор ОБЖ Классные руководители
	2. Спортивные игры: «Безопасное колесо»	5-7	
	3. День здоровья.	1-11	
	4. Участие в Акции «Нет – наркотикам!»	1-11	
Социальное (психолого-педагогическое)	1. Профорientация: «Выбор профессии» 2. Посещение семей, стоящих на ВШУ 3. Индивидуальные беседы с соц.педагогом и психологом	8-11	Классные руководители, зам. директора по ВР, соц. педагоги, психолог Инспектор по охране прав детства Классные руководители
Работа с родителями	Родительское собрание: «Предупреждение детского травматизма»	1-11	Психолог
МАЙ			
Участие в городских соревнованиях и конкурсах Мероприятия к празднованию Дня Победы (городские) Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации») Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)			
Гражданско-правовое	Классный час: «Работа для подростка летом»	8-10	Классные руководители
Военно-патриотическое	Мероприятия, посвященные Дню Победы: - Праздничный концерт «Этот День Победы...» - Адресная помощь	1-11	Классные руководители, зам. директора по ВР, ст. вожатая, преподаватель-организатор ОБЖ

	ветеранам; - Городские акции и конкурсы		
Художественно-эстетическое	1. 19 Мая – День детских организации (праздничная программа)	5-8	Классные руководители, зам. директора по ВР, ст. вожатая
	2. Посещение кукольного театра (начальная школа)	1-4	Классные руководители
	3. Последний Звонок!	9, 11	Зам.директора по ВР, классные руководители
Здоровье сберегающее	1. День Здоровья.	1-11	Классные руководители
	2. Соревнование «Российский азимут»	8-10	Учителя физической культуры
	3. Эстафета к Дню Победы 4. Мониторинг оздоровления, занятости и трудоустройства учащихся в летний период, занятость подростков, стоящих на учете ВШУ, ПДН	1-11	
Социальное (психолого-педагогическое)	1. Работа по профилактике правонарушений среди подростков (беседы, посещение семей)	1-11	Классные руководители, зам. директора по ВР, соц. педагог, психолог
	2. Индивидуальные беседы с психологом, соц. педагогами	1-11	Инспектор по охране детства
	3. Комплектование лагерей дневного пребывания «Алые паруса» и «Радужный»	1-4	Классные руководители
Работа с родителями	Родительское собрание: - «Подведение итогов учебного года. Летняя оздоровительная компания. Профилактика ДДТТ»	1-11	Классные руководители
ИЮНЬ			
Участие в городских соревнованиях и конкурсах			
Военные сборы для юношей 10-х классов			
Участие в проектах как ОАШ («Формирование системы здоровьесберегающей деятельности на базе общеобразовательной организации»)			
Реализация плана по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков, формирования ЗОЖ (городские мероприятия)			
Гражданско-правовое	Профилактика ДДТТ (инструктажи, мероприятия в пришкольном лагере)	1-10	Начальник лагеря
Военно-патриотическое	22 июня – Вахта памяти! (мероприятие пришкольного	1-4	Начальник лагеря

	лагеря)		
Художественно-эстетическое	1. Мероприятия лагеря 2. Выпускной вечер	1-4 11	Начальник лагеря Зам директора по ВР
Здоровье сберегающее	1. Работа летнего пришкольного лагеря	1-4	Начальник лагеря

5. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Заседания Управляющего Совета

1. Планирование работы Управляющего Совета школы.
2. Участие в разработке и согласовании локальных актов ОУ, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера ОУ, показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников ОУ (сентябрь, январь).
3. Обеспечение участия представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии ЕГЭ (апрель – май).
4. Участие в подготовке и обсуждении публичного доклада (май, август).
5. Рассмотрение жалоб и заявлений учащихся и родителей (в течение года).
6. Участие в социально-значимых проектах и акциях, в рамках работы школы как ОАШ.

5.2. Общешкольные родительские собрания

Сентябрь

1. Отчет о работе школы за истекший период и план работы на новый учебный год.

Ноябрь

««Ребенок в межнациональном коллективе»»

Март

«Совместная работа семьи и школы по формированию у школьников ценностного отношения к своему здоровью»

Апрель

«Предупреждение детского травматизма»»

Май

«Подведение итогов учебного года. Летняя оздоровительная компания. Профилактика ДДТТ»

5.3. Социально-педагогическая работа с родителями обучающихся

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Учет и обследование условий воспитания	Сентябрь-январь	Социальный

	детей в неблагополучных, неполных и многодетных семьях.		педагог, психолог
2	Организация материальной помощи семьям льготных категорий	В течение года	Социальный педагог
3	Социально-психологическая работа с детьми, находящимися под опекой.	Сентябрь-январь	Инспектор по охране детства
4	Участие в семинарах по вопросам охраны прав детства	В течение года	Инспектор по охране детства
5	Посещение семей учащихся с целью изучения психологического климата в семье	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
6	Учет динамики успеваемости и посещаемости занятий социально-дезадаптированных детей. Индивидуальные встречи с родителями	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
7	Координация социально-педагогической работы с классными руководителями. Выступления на тематических педсоветах, родительских собраниях, совещаниях	В течение года	Социальный педагог
8	Создание и корректировка банка данных трудных подростков	Ноябрь-декабрь	Социальный педагог
9	Работа с детьми «группы риска»	По отдельному плану	Социальный педагог
10	Беседы с родителями, не занимающимися воспитанием детей на заседаниях малого педагогического совета школы	Систематически	Директор школы, социальный педагог
11	Участие родителей в школьных и городских спортивных мероприятиях и творческих конкурсах.	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
12	Участие родителей в реализации социально-значимых проектах и акциях	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители

6. РАБОТА ПО УКРЕПЛЕНИЮ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка учебных кабинетов к зимнему периоду: - утепление окон; - проверка состояния отопительной системы	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по АХР
2.	Приобретение необходимых наглядных пособий для учебных кабинетов (по заявкам учителей)	В течение учебного года	Зам. директора по АХР
3.	Проведение косметического ремонта	Июль-август	Зам. директора по

	кабинетов и рекреаций		АХР
4.	Проведение инвентаризации нового школьного имущества	В течение года	Зам. директора по АХР

7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

7.1. Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года

1. Комплектование классов с учетом прибывших и выбывших учащихся, назначение классных руководителей.
2. Закрепление за классами учебных кабинетов, назначение заведующих учебными кабинетами.
3. Утверждение циклограммы работы школы:

Понедельник – оперативные совещания

Вторник – заседания Совета профилактики

Среда – административные совещания (1 раз в 2 недели)

Четверг – день работы с ученическим активом и ученическими организациями; индивидуальные консультации

Пятница – день работы с родителями школьников, заседания родительского комитета

4. Утверждение режима работы библиотеки.
5. Утверждение режима работы социального педагога, педагога-психолога.
6. Издание приказа о режиме работы школы.

7.2. Организационно-педагогические мероприятия, проводимые в течение учебного года

Совещания при директоре

№ п/п	Повестка дня или содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	Сентябрь	Директор школы
2.	Обеспечение учебного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	Сентябрь	Директор школы
3.	Планирование работы на 1 полугодие (классные руководители, педагог-	Сентябрь	Зам. директора по ВР

	психолог, педагоги-библиотекари, социальные педагоги)		
4.	Работа с учащимися, находящимися на учете в ОУ и ПДН	Сентябрь	Зам. директора по ВР, соцпедагог
5.	Обеспечение учащихся горячим питанием	Сентябрь	Отв. за питание, классные руководители
6.	Учет детей в микрорайоне школы	Сентябрь	Отв. за микрорайон
7.	О состоянии пожарной безопасности в школе	Октябрь	Зам. директора по АХР
8.	Адаптация учащихся 1, 5, 10 классов к обучению в новых условиях	Октябрь	Психолог, соцпедагоги
9.	Работа по профилактике ДТП	Октябрь	Зам. директора по ВР
10.	Работа классных руководителей по формированию ЗОЖ	Ноябрь	Зам. директора по ВР
11.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда (подготовка к Новому году)	Декабрь	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР
12.	Подготовка учащихся к ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР
13.	Анализ работы с детьми, обучающимися на дому	Декабрь	Заместитель директора по УВР
14.	Обеспечение питанием учащихся льготных категорий во 2 полугодии	Январь	Отв. за питание
15.	Соблюдение техники безопасности на уроках технологии, химии, физики, физической культуры, информатике	Январь	Директор, зам. директора по УВР
16.	Работа классных руководителей с электронными и печатными дневниками учащихся	Февраль	Директор, зам. директора по ВР
17.	Учет детей в микрорайоне школы.	Март	Отв. за микрорайон
18.	Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах. Уточнение региональной базы данных, подготовка к ЕГЭ.	Март	Зам. директора по УВР
19.	Противопожарная охрана здания.	Март	Директор, зам. директора по АХР
20.	Организация предпрофильной подготовки обучающихся, качество преподавания элективных курсов.	Март	Зам. директора по УВР
21.	Работа по охране прав детства, работа с учащимися социально-незащищенных категорий	Апрель	Соц.педагоги
22.	Внеклассная работа учителей физической культуры	Апрель	Председатель МО
23.	Итоги административных контрольных работ по русскому языку и математике в выпускных классах	Апрель	Зам. директора по УВР

24.	Готовность школы проведению экзаменов и летнему оздоровительному периоду.	Май	Зам. директора по ВР
25.	Распределение нагрузки и выявление вакансий на следующий учебный год	Май	Директор
26.	Анализ эффективности работы школы как ОАШ	Май	Зам. директора по ВР
27.	Анализ состояния учебно-материальной базы школы и пути развития в следующем учебном году	Май	Зам. директора по АХР, зав. кабинетами
28.	Состояние школьной документации (классные журналы, личные дела), правильность и своевременность оформления аттестатов учащихся выпускных классов	Июнь	Зам. директора по УВР, классные руководители выпускных классов
29.	Проведении выпускного вечера	Июнь	Зам. директора по ВР

Совещания при заместителе директора по УВР

№ п/п	Повестка дня или содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Итоги проверки классных журналов на начало учебного года	Сентябрь	Зам. директора по УВР, методисты
2.	Итоги проверки личных дел обучающихся на начало учебного года	Сентябрь	Зам. директора по УВР, методисты
3.	Выполнение учителями-предметниками требований по преемственности обучения в 5-х, 10-х классах	Октябрь	Зам. директора по УВР
4.	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Ноябрь	Зам. директора по УВР
5.	Итоги проверки классных журналов за 1 четверть	Ноябрь	Зам. директора по УВР, методисты
6.	Состояние преподавания английского языка в 3-8 классах	Декабрь	Зам. директора по УВР, председатель МО
7.	Подготовка к экзаменам, определение учащихся группы риска в выпускных классах	Декабрь	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х, 11-х классов
8.	Итоги административных контрольных работ в профильных классах	Январь	Зам. директора по УВР
9.	Итоги проверки журналов за 1 полугодие	Январь	Зам. директора по УВР, методисты
10.	Состояние преподавания математики в 10-11 классах	Январь	Зам. директора по УВР, председатель МО
11.	Состояние преподавания информатики в 7-8 классах	Февраль	Зам. директора по УВР, председатель МО
12.	Работа со слабоуспевающими обучающимися. Предупреждение неуспеваемости.	Март	Председатели МО
13.	Итоги проверки классных журналов (своевременность заполнения, накапливаемость оценок)	Март	Зам. директора по УВР, методисты

14.	Состояние преподавания физической культуры во 2-6 классах	Март	Зам. директора по УВР, председатель МО
15.	Итоги классно-обобщающего контроля в 4-х, 9-х классах	Апрель	Зам. директора по УВР, методисты
16.	Анализ проведения предметных недель	Апрель	Председатели МО, методисты
17.	Итоги административных контрольных работ в переводных классах	Май	Зам. директора по УВР, методисты
18.	Мониторинговые исследования в 1-4 классах	Май	Методисты
19.	Проверка ведения школьной документации (журналы, личные дела).	Июнь	Зам. директора по УВР, методисты

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

(приложение)