

## Договор

между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №35» г. Тамбова и родителями (законными представителями) ребенка с ОВЗ.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г

г. Тамбов

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35»**, именуемое в дальнейшем Школа, на основании лицензии №17/158, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области «29» августа 2014 г, и свидетельства о государственной аккредитации №8/26, выданного Управлением образования и науки Тамбовской области «24» сентября 2014 г, в лице директора Гутор Ирины Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и с другой стороны

**Фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель и др**

именуемый в дальнейшем Родитель, ребенка \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем Ребенок, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

### 2. Права и обязанности Школы

- 2.1. Обеспечивать образование обучающихся с ОВЗ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.2. Создавать благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности, всестороннего раскрытия ее способностей, коррекции, трудового воспитания, социальной адаптации в обществе.
- 2.3. Осуществлять комплекс мер по сохранению и укреплению здоровья детей, создавать условия для проведения лечебно-профилактических мероприятий и своевременно оповещать родителей (законных представителей) о них, а также о случаях заболевания ребенка в школе; соблюдать санитарные нормы и правила; обеспечивать режим питания и контроль его качества.
- 2.4. Предоставлять услуги различных служб имеющихся в штатном расписании школы.
- 2.5. Осуществлять образовательный процесс в соответствии учебным планом Школы, расписанием, образовательными программами, учебниками (программы, учебники, методики и технологии обучения и воспитания определяются школой).
- 2.6. Знакомить родителей (законных представителей) с Уставом (дополнениями и изменениями) школы.
- 2.7. Предоставлять родителям (законным представителям) в рамках, определенных Уставом, локальными актами школы, возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

- 2.8. Оказывать родителям (законным представителям) консультативную помощь в вопросах обучения и воспитания детей с ОВЗ.
- 2.9. Своевременно принимать меры по восстановлению справедливости в отношении ребенка в случае нарушения его прав.
- 2.10. Развивать материальную и учебно-методическую базу в рамках средств, выделенных на реализацию проекта.
- 2.11. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в управлении школой через выборные органы.
- 2.12. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие обучающихся (подготовке праздников, конкурсов, организации экскурсий, походов, посещение учреждений культуры и т.п.).
- 2.13. Предоставить родителям (законным представителям) по их желанию возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие материально-технической и учебно-методической базы (в том числе через участие родителей в транспортном обеспечении, текущих ремонтных работах, субботниках).

### **3. Права и обязанности Родителей (законных представителей)**

- 3.1. Контролировать посещаемость ребенком занятий, успеваемость, качество подготовки домашнего задания.
- 3.2. Создать благоприятные условия для жизни и обучения ребенка дома.
- 3.3. Обеспечить ребенка за свой счет школьными принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения школой обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.
- 3.4. Обращаться к учителю, классному руководителю, директору, педагогическому совету и представителям Совета школы в случае возникновения проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка, его пребыванием в школе.
- 3.5. Содействовать организации работы с детьми с ОВЗ, вносить предложения по ее улучшению, а также по организации дополнительных услуг.
- 3.6. Своевременно и постоянно посещать родительские собрания, в том числе и общие.  
Доброжелательно принимать информацию педагогов о проблемах, возникающих с ребенком. Обязательно и своевременно приходить в школу по приглашению педагогов и (или) администрации.
- 3.7. В полном объеме выполнять решения родительских собраний и Совета школы.
- 3.8. Своевременно информировать школу о текущей болезни ребенка или его возможном отсутствии.
- 3.9. Выполнять рекомендации медицинских работников, педагогов, специалистов (логопеда, психолога), сотрудников полиции, педагогического совета, психолого-медико-педагогической комиссии, психолого-медико-педагогического консилиума, комиссии по делам несовершеннолетних.
- 3.10. Обеспечивать ребенка одеждой для спортивных занятий.
- 3.11. Обеспечивать ребенка повседневной одеждой для урочных занятий.
- 3.12. Проявлять уважение к работникам школы, ценить их труд и профессионализм, стремиться к взаимодействию с учителями в предъявлении ребенку единых педагогических требований.
- 3.13. Повышать уровень собственной педагогической культуры в вопросах семейной педагогики.

### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до конца обучения ребенка в Школе, при условии, что ни одна из сторон не заявила письменно о расторжении договора.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Прочие условия

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, второй – у родителей (законных представителей).

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с договором, будут решаться путем переговоров между его участниками.

### Реквизиты и подписи сторон:

**МАОУ СОШ №35**

**Родитель (законный представитель):**

**Адрес школы:**

г. Тамбов  
ул. Сенько, 10

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Телефон: 73 49 55**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

**Директор школы:**

И.Ю. Гутор

**Родитель (законный представитель)**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП